

# QUINTANA\_ROO

**FUENTE**

PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**FECHA DE EMISIÓN**

24/10/2014

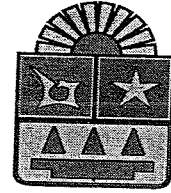
**FECHA DE DESCARGA**

10/11/2014

**LINK DE CONSULTA**



# PERIÓDICO OFICIAL



DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES OBLIGAN POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO

Chetumal, Q. Roo a 24 de Octubre de 2014

Tomo III

Número 95 Extraordinario

Octava Época

REGISTRADO COMO ARTÍCULO DE SEGUNDA CLASE EN LA OFICINA LOCAL DE CORREOS

EDICIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO

## ÍNDICE

- |   |    |
|---|----|
| 1. ACUERDOS APROBADOS POR EL CONSEJO DE ARMONIZACION CONTABLE EL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2014.....pag   | 2  |
| 2. DECRETO NÚMERO: 146 POR EL QUE LA H. XIV LEGISLATURA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DETERMINA LA REELECCIÓN DEL LICENCIADO GASTÓN ALEGRE LÓPEZ, COMO CONSEJERO CIUDADANO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.....pag   | 52 |
| 3. DECRETO NÚMERO: 147 POR EL QUE LA H. XIV LEGISLATURA DEL ESTADO DETERMINA QUE LOS PROCEDIMIENTOS ORALES EN MATERIA FAMILIAR Y CIVIL PREVISTOS EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO, ENTRAN EN VIGOR EN EL DISTRITO JUDICIAL DE CANCÚN, QUINTANA ROO; Y POR EL QUE SE DEROGA EL INCISO C) DEL ARTÍCULO TERCERO TRANSITORIO DEL DECRETO 304 EXPEDIDO POR LA H. XIII LEGISLATURA DEL ESTADO, PUBLICADO EN FECHA TREINTA DE AGOSTO DE DOS MIL TRECE EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.....pag | 55 |
| 4. INICIO DE FUNCIONES COMO NOTARIO PÚBLICO AUXILIAR No 50.....pag  | 59 |

2. Para el caso de las Entidades Federativas, por la Secretaría de Finanzas o su equivalente, por lo que los entes públicos de la Entidad Federativa remitirán la información en los términos y por los conductos que la Secretaría de Finanzas o su equivalente les solicite;
3. Para el caso de los Ayuntamientos de los Municipios, por la Tesorería Municipal, Secretaría de Finanzas Municipal o su equivalente, por lo que los entes públicos municipales remitirán la información en los términos y por los conductos que la Tesorería Municipal, la Secretaría de Finanzas o su equivalente les solicite.

**Transacciones y saldos a consolidar**

Del Estado de Actividades Consolidado, se deben eliminar las transacciones generadas por una relación de Ingreso-Gasto por conceptos de Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas.

Del Estado de Situación Financiera Consolidado, se deben eliminar los saldos derivados de la relación Deudor-Acreedor por concepto de Participaciones y Aportaciones de Capital (del rubro Inversiones Financieras a Largo Plazo) con el rubro de Aportaciones (del grupo Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido).

**Criterios aplicables en la Consolidación**

- Los estados contables a consolidar deberán corresponder al mismo periodo y deberán contener todas las operaciones realizadas entre las fechas de inicio y cierre del periodo a consolidar.
- En el caso de los saldos de los activos o pasivos a consolidar estos deberán estar expresados (valuados) en los mismos términos.
- Dado que la consolidación consiste en la eliminación de los registros de los entes públicos a consolidar, es necesario que los entes públicos reconozcan la misma naturaleza de la operación para su registro de manera simétrica.
- Adicionalmente a la Información Contable a consolidar, deberán presentarse las notas a los Estados Financieros Consolidados, que serán como mínimo las siguientes:

**Notas de Desglose**

Para cada una de las notas de desglose se recomienda incluir un párrafo introductorio y el siguiente formato de desglose:

| Concepto          | 20XN | 20XN-1 |
|-------------------|------|--------|
| Poder Ejecutivo   |      |        |
| Poder Legislativo |      |        |
| Poder Judicial    |      |        |
| Órganos Autónomos |      |        |
| Suma              |      |        |

- I. Activo.
  1. Efectivo y Equivalentes.
  2. Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes.
  3. Inventarios y Almacenes.
  4. Inversiones Financieras.
  5. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.
  6. Otros Activos.
- II. Pasivo.
- III. Notas al Estado de Variación de la Hacienda Pública/Patrimonio.
- IV. Notas al Estado de Actividades.
- V. Notas al Estado de Flujo de Efectivo.

1. Flujo de Efectivo de las Actividades de Gestión.
2. Flujo de Efectivo de las Actividades de Inversión.
3. Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento.

**Notas de Memoria**

Deberá únicamente hacerse referencia a que se encuentran disponibles en las notas de cada ente público que integran el Gobierno Federal/Entidad Federativa.

**Notas de Gestión Administrativa**

Deberá únicamente hacerse referencia a que se encuentran disponibles en las notas de cada ente público que integran el Gobierno Federal/Entidad Federativa.

**TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** La presente Norma entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

**SEGUNDO.-** Las entidades federativas, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 7, segundo párrafo, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental deberán publicar el presente Acuerdo, en sus medios oficiales de difusión escritos y electrónicos, dentro de un plazo de 30 días hábiles siguientes a la publicación del presente en el Diario Oficial de la Federación.

**TERCERO.-** Los gobiernos de las Entidades Federativas y los Ayuntamientos de los Municipios remitirán al Secretario Técnico la información relacionada con los actos que realicen para implementar la presente Norma. Dicha información deberá ser enviada a la dirección electrónica conac\_sriotecnico@hacienda.gob.mx, dentro de un plazo de 15 días hábiles contados a partir de la conclusión del plazo fijado en el presente. Los municipios sujetos de la presente norma podrán enviar la información antes referida por correo ordinario, a la atención del Secretario Técnico del CONAC, en el domicilio de Constituyentes 1001, Colonia Belén de las Flores, Delegación Álvaro Obregón, México, D.F., C.P. 01110.

**CUARTO.-** Para el caso de los Ayuntamientos de los Municipios y sus entes públicos, que sean sujetos del Sistema Simplificado Básico o del Sistema Simplificado General, será obligatorio el cumplimiento de la presente Norma, cuando el Consejo Nacional de Armonización Contable lo establezca en sus respectivos manuales.

En la Ciudad de México, siendo las diecinueve treinta horas del día 24 de septiembre del año dos mil catorce, con fundamento en los artículos 11 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, 12, fracción IV, y 64 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en mi calidad de Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, HAGO CONSTAR Y CERTIFICO que el documento consistente en 2 fojas útiles, corresponde con el texto de la Norma en materia de consolidación de Estados Financieros y demás información contable, aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable, mismo que estuvo a la vista de los integrantes de dicho Consejo en su segunda reunión celebrada, en segunda convocatoria, el 24 de septiembre del presente año, situación que se certifica para los efectos legales conducentes. Rúbrica.

El Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, Juan Manuel Alcocer Gamba.-  
Rúbrica.

NORMA para establecer la estructura de la información que las entidades federativas deberán presentar respecto al Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos, y los formatos de presentación.

El Consejo Nacional de Armonización Contable con fundamento en los artículos 6, 7 y 9 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, aprobó la siguiente:

**Norma para establecer la estructura de la Información que las entidades federativas deberán presentar respecto al Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos, y los formatos de presentación.**

**Objeto**

1. Armonizar la presentación de la información relativa a las aportaciones federales del Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA), con base en formatos y modelo de estructura de información; para que se facilite la presentación de la información que contribuya a la rendición de cuentas y para la toma de decisiones.
2. Emitir los formatos y el modelo de estructura de información para que las entidades federativas presenten la información relativa al FAETA para su publicación, a través de Internet, y entrega a la Secretaría de Educación Pública del Gobierno Federal, según corresponda. Sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley y demás ordenamientos aplicables.

**Ámbito de aplicación**

3. Las presentes disposiciones son de observancia obligatoria para las entidades federativas.

**Normas**

4. En apego al artículo 73 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, sin perjuicio de lo dispuesto en otros ordenamientos, las entidades federativas deberán presentar Información relativa al FAETA.
5. La Secretaría de Educación Pública del Gobierno Federal incluirá en su página de Internet la información que sea remitida por las entidades federativas.

**Preclisiones al formato**

6. El formato y el modelo de estructura de información relativa al FAETA, se deberá presentar de conformidad a lo dispuesto en el artículo 73, fracción I, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental que se cita a continuación:

"I. Las entidades federativas deberán entregar a la Secretaría de Educación Pública del Gobierno Federal, de manera trimestral, a más tardar dentro de los veinte días naturales siguientes a la terminación del trimestre correspondiente, así como publicar en su respectiva página de Internet la siguiente información:".



Formato: Personal Comisionado  
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos

Entidad Federativa:  
No. Trimestre y año

|                    |  |                 |  |                      |  |                    |  |                 |  |   |  |  |  |                    |  |                      |  |                      |  |                    |  |                    |  |                       |  |                    |  |                    |  |
|--------------------|--|-----------------|--|----------------------|--|--------------------|--|-----------------|--|---|--|--|--|--------------------|--|----------------------|--|----------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|-----------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|
| R.F.C. CURP Nombre |  | Clave integrada |  | Partida presupuestal |  | Clave Presupuestal |  | Fecha Comisión  |  | Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal* |  | Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente* |  | Clave CT Origen    |  | CT dentro del sector |  | Lugar de la comisión |  | Tipo de Comisión   |  | Pasada Especial    |  | Objeto de la Comisión |  | Hoja x de y        |  |                    |  |
| Código de Pago     |  | Clave de Unidad |  | Clave de Sub Unidad  |  | Clave de Categoría |  | Clave de Semana |  | Clave de Mes  |  | Número de Plaza  |  | Código de Comisión |  | Código de Comisión   |  | Código de Comisión   |  | Código de Comisión |  | Código de Comisión |  | Código de Comisión    |  | Código de Comisión |  | Código de Comisión |  |

Total Personas: \_\_\_\_\_  
Total Plazas: \_\_\_\_\_

\*Total de Percepciones reportadas por las Entidades Federativas como pagadas al trabajador durante la comisión  
Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas

**Formato: Registro Federal de Contribuyentes de Trabajadores con Pagos Retroactivos con un Periodo Mayor a 45 días  
Resumen Fondo de Apoyos para la Educación Tecnológica y de Adultos**

| Entidad Federativa              |      | Clave Profesional |                                 |                 | Clave de Centro de Trabajo |                 |  | Clave de Centro de Trabajo del País |                 |                 | Periodo de Pago |                 | Clave de Remuneración |                 |
|---------------------------------|------|-------------------|---------------------------------|-----------------|----------------------------|-----------------|--|-------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
| REC                             | CUHP | Nombre            | Clave de Unidad                 | Clave de Unidad | Clave de Unidad            | Clave de Unidad | Clave de Unidad                        | Clave de Unidad                     | Clave de Unidad | Clave de Unidad | Clave de Unidad | Clave de Unidad | Clave de Unidad       | Clave de Unidad |
|                                 |      |                   |                                 |                 |                            |                 |  |                                     |                 |                 |                 |                 |                       |                 |
| Total Entidad Federativa Pagar: |      | 3                 | Total Entidad Federativa Pagar: |                 |                            | 7               | Total Entidad Federativa Percepciones: |                                     | 0.00            |                 |                 |                 |                       |                 |
| Total Entidad Federativa Pagar: |      | X                 | Total Entidad Federativa Pagar: |                 |                            | X               | Total Entidad Federativa Percepciones: |                                     | 0.00            |                 |                 |                 |                       |                 |
| Total Nacional Pagar:           |      | 43                | Total Nacional Pagar:           |                 |                            | 54              | Total Nacional Percepciones:           |                                     | 0.00            |                 |                 |                 |                       |                 |

NOTA: Información proporcionada por las Entidades Federativas. No se contabiliza por trabajador y se contabiliza por plaza. Debe tener más de una función en diferentes plazas que otorga.

**Formato: Plaza / Función  
Fondo de Apoyos para la Educación Tecnológica y de Adultos**

| REC    | CUHP | Nombre | Plaza por tipo de trabajo            |                                    | Módulos enseñados y superiores | Centro de Trabajo | Total plazas otorgadas | Total honorarios | Total de recursos percibidos en servicios personales en el periodo |
|--------|------|--------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------------------|------------------------|------------------|--|
|        |      |        | Administrativo y de apoyo pedagógico | Docente y apoyo técnico pedagógico |                                |                   |                        |                  |  |
|        |      |        | Jornada HSM                          | Honorarios                         | Jornada HSM                    | Honorarios        | Jornada HSM            | Honorarios       |  |
| Total: |      |        |                                      |                                    |                                |                   |                        |                  |  |

NOTA: Información proporcionada por las Entidades Federativas. No se contabiliza por trabajador y se contabiliza por plaza. Debe tener más de una función en diferentes plazas que otorga.

**NOTA: SE REPORTA EN EL PORTAL Y SE ENTREGA EN BASE DE DATOS**

| Trimestre 2   |                            |                       |               |                    |                            |             |  |  |  |
|---|----------------------------|-----------------------|---------------|--------------------|----------------------------|-------------|--|--|--|
| Movimientos de Personal por Centro de Trabajo Personal Registrado en la Nómina Federalizada |                            |                       |               |                    |                            |             |  |  |  |
| Nómina Ordinaria  | Plaza (Clave presupuestal) | Categoría de la plaza | RFC           | CURP               | Nombre                     | Movimientos |  |  |  |
| 1101070401HO  | E028100.0000199            | H0E0281               | HEGP820805MM9 | HEGP820805MASR1T09 | PATRICIA HERRERA GUTIERREZ | Bajas CCT   |  |  |  |
| 1101070401HO  | E028100.0000199            | H0E0281               | HEGP820805MM9 | HEGP820805MASR1T09 | PATRICIA HERRERA GUTIERREZ | CAMBIOS     |  |  |  |

Información reportada por la Entidad Federativa, correspondiente al periodo \_\_\_\_\_. La entidad federativa pudo haber reportado pagos a más de una persona con la misma plaza por distintos motivos de carácter administrativo. Alta: Se refiere a la incorporación de la plaza a la Base de Datos en este sistema.

| Trimestre 3   |                            |                       |               |                    |                            |             |
|---|----------------------------|-----------------------|---------------|--------------------|----------------------------|-------------|
| Movimientos de Personal por Centro de Trabajo Personal Registrado en la Nómina Federalizada |                            |                       |               |                    |                            |             |
| Nómina Ordinaria  | Plaza (Clave presupuestal) | Categoría de la plaza | RFC           | CURP               | Nombre                     | Movimientos |
| 1101070118  | E028100.0010018            | E0281                 | SABE791108V35 | SABE791108MASR1L02 | ELIZABETH SANTILLAN BERNAL | Altas CCT   |
| 1101070118  | S01809.00.0200142          | S01803                | ROZ1760805EG6 | ROZ1760805HASMVN04 | JUAN MANUEL ROMAN ZAVALA   | Altas CCT   |

Información reportada por la Entidad Federativa, correspondiente al periodo \_\_\_\_\_. La entidad federativa pudo haber reportado pagos a más de una persona con la misma plaza por distintos motivos de carácter administrativo. Alta: Se refiere a la incorporación de la plaza a la Base de Datos en este sistema.

| Entidad Federativa:<br>No. Trimestre y año  |      |        |                         |  |                                     |                |                 |                     |                    | Hoja x de y     |                                  |
|---|------|--------|-------------------------|--|-------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------|--------------------|-----------------|----------------------------------|
| Formato: Trabajadores jubilados en el Periodo<br>Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos |      |        |                         |  |                                     |                |                 |                     |                    |                 |                                  |
| R.F.C.  | CURP | Nombre | Clave Centro de Trabajo | Última(s) o penúltima(s) plaza(s) ocupada(s) (*) | Clave Presupuestal de la jubilación |                |                 |                     | Periodo ocupado    |                 | Quincena de inicio de jubilación |
|   |      |        |                         |  | Partida presupuestal                | Código de Pago | Clave de Unidad | Clave de Sub Unidad | Clave de Categoría | Horas Semanales |                                  |

Total Personas :

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

(\*) 1 = identifica la plaza o plazas en las que se jubiló el trabajador,  
2 = identifica la penúltima plaza que ocupó el trabajador antes de jubilarse

| Entidad Federativa:<br>No. Trimestre y año   |      |        |                 |                      |                  |                |                     |                    |                 | Hoja x de y     |   |  |                 |
|--|------|--------|-----------------|----------------------|------------------|----------------|---------------------|--------------------|-----------------|-----------------|---|--|-----------------|
| Formato: Trabajadores que Tramitaron Licencia Prejubilatoria en el Periodo<br>Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos |      |        |                 |                      |                  |                |                     |                    |                 |                 |   |  |                 |
| R.F.C.   | CURP | Nombre | Clave integrado | Partida Presupuestal | Código de Unidad | Código de Pago | Clave Presupuestal  |                    |                 |                 | Percepciones pagadas con Presupuesto Federal en el Periodo reportado* | Percepciones pagadas con Presupuesto de otro Fuente en el Periodo reportado* | Clave CT Origen |
|  |      |        |                 |                      |                  |                | Clave de Sub Unidad | Clave de Categoría | Horas Semanales | Número de Plaza |   |  |                 |

Total Personas :

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

Publicación Oficial  
Gobierno del Estado de Quintana Roo

| Entidad Federativa:<br>No. Trimestre y año   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Hoja x de y |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|
| Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo<br>Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |

| Clave Centro de Trabajo | R.F.C. | CURP | Nombre | Identificador del contrato | Equivalencia       |                 | Periodo de Contratación |            | Percepciones pagadas dentro del periodo reportado |
|-------------------------|--------|------|--------|----------------------------|--------------------|-----------------|-------------------------|------------|---|
|                         |        |      |        |                            | Clave de Categoría | Horas Semanales | Inicio                  | Conclusión |   |

Total Personas :

Total Percepciones :

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

| Entidad Federativa:<br>No. Trimestre y año   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Hoja x de y |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|
| Formato: Analítico de Categorías / Plazas Autorizadas con su Tabulador<br>Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |

| Clave tipo educativo | Clave nivel educativo | Descripción Nivel / Subnivel | Tipo de Plazas | Partida Presupuestal | Categoría         |                       | Zona Económica | Nivel Sueldo | Tipo Contratación | Monto mensual por plaza mensual | Monto mensual por plaza mensual | Número de Plazas Autorizadas | Número de Plazas Autorizadas | Monto total autorizado |   |   |        |
|----------------------|-----------------------|------------------------------|----------------|----------------------|-------------------|-----------------------|----------------|--------------|-------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------|---|---|--------|
|                      |                       |                              |                |                      | Tipo de Categoría | Categoría Descripción |                |              |                   |                                 |                                 |                              |                              |                        |   |   |        |
| Total:               |                       |                              |                |                      |                   |                       |                |              |                   |                                 |                                 |                              |                              | \$0.00                 | 0 | 0 | \$0.00 |

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

**Formato: Catálogo de Categorías y Tabuladores  
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos**

Entidad Federativa:  
No. Trimestre y año

| Identificador origen presupuestal de la plaza | Clave de categoría | Descripción de la categoría | Tipo de contratación | Tipo de categoría | Clave de concepto de pago | Clave de nivel de puesto | Clave de nivel de sueldo | Fin de vigencia del sueldo | Sueldo asignado por zona económica |                            |                            | Datos adicionales de horas |                            |                            | Fecha de actualización |
|---|--------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------|
|   |                    |                             |                      |                   |                           |                          |                          |                            | Fin de vigencia del sueldo         | Fin de vigencia del sueldo | Fin de vigencia del sueldo | Fin de vigencia del sueldo | Fin de vigencia del sueldo | Fin de vigencia del sueldo |                        |
|   |                    |                             |                      |                   |                           |                          |                          |                            |                                    |                            |                            |                            |                            |                            |                        |

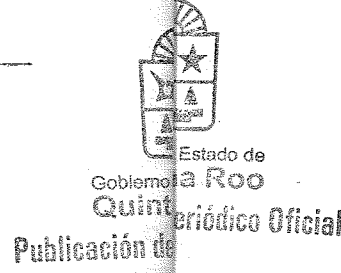
Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas

**Formato: Catálogo de Percepciones y Deducciones  
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos**

Entidad Federativa:  
No. Trimestre y año

| Identificador origen presupuestal de la plaza | Tipo de concepto de pago | Origen de financiamiento del concepto de percepciones | Porcentaje de participación federal por fuente de recursos | Grupo al que pertenece concepto de pago (Percepción y/o Deducción) | Clave de concepto de pago | Descripción del concepto de pago | Partida presupuestal | Fecha del | Fecha al |
|---|--------------------------|---|--|--|---------------------------|----------------------------------|----------------------|-----------|----------|
|   |                          |   |  |  |                           |                                  |                      |           |          |

Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas



**Formato: Trabajadores que Cobran con RFC / CURP con Formato Incorrecto  
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos**

Entidad Federativa:  
No. Trimestre y año

| RFC | CURP | Nombre | Motivo            |                   |                    |
|-----|------|--------|-------------------|-------------------|--------------------|
|     |      |        | Sin RFC o erronéo | RFC Sin Homocábve | Sin CURP o Erronea |
|     |      |        |                   |                   |                    |

Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas

**Formato: Trabajadores con Doble Asignación Salarial en Municipios no Colindantes Geográficamente  
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos**

Entidad Federativa:  
No. Trimestre y año

| Municipio | Localidad | RFC | CURP | Nombre del Trabajador | Clave Integrada | Clave Presupuestal   |                |                 | Horas semanales | Número de plaza | Clave CT | Nombre CT | Periodo en el CT    |                    |
|-----------|-----------|-----|------|-----------------------|-----------------|----------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------|-----------|---------------------|--------------------|
|           |           |     |      |                       |                 | Partida Presupuestal | Código de pago | Clave de Unidad |                 |                 |          |           | Clave de Sub Unidad | Clave de Categoría |
|           |           |     |      |                       |                 |                      |                |                 |                 |                 |          |           |                     |                    |

Total Trabajador:

Total Plazas:

Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas

**Entidad Federativa:**  
No. Trimestre y año

Hoja x de y

**Formato: Trabajadores Ocupando Plazas que Superan el Número de Horas de Compatibilidad Autorizadas Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos**

| RFC               | CURP | Nombre | Clave Integrada | Partida Presupuestal | Código de Pago | Clave Presupuestal  |                 |                    |       | Horas semanales | Número de plaza | CT | Nombre CT | Turno CT | Periodo |  | Total de Horas en el CT | Horas de compatibilidad de la categoría |
|-------------------|------|--------|-----------------|----------------------|----------------|---------------------|-----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------------|----|-----------|----------|---------|--|-------------------------|---|
|                   |      |        |                 |                      |                | Clave de Sub Unidad | Clave de Unidad | Clave de Categoría | Desde |                 |                 |    |           |          | Hasta   |  |                         |   |
| Total Trabajador: |      |        |                 |                      |                |                     |                 |                    |       |                 |                 |    |           |          |         |  |                         |   |
| Total Plazas:     |      |        |                 |                      |                |                     |                 |                    |       |                 |                 |    |           |          |         |  |                         |   |


Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas

**Entidad Federativa:**  
No. Trimestre y año

Hoja x de y

**Formato: Trabajadores Cuyo Salario Básico Supere los Ingresos Promedio de un Docente en la Categoría más Alto del Tabulador Salarial Correspondiente a Cada Entidad Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos**

| R.F.C.  | CURP | Nombre | Clave Integrada | Partida Presupuestal | Código de Pago | Clave de Unidad | Clave de Sub Unidad | Clave de Categoría | Horas Semanales | No. de plaza | CT | Nombre CT | Periodo |       | Monto de Remuneraciones Mensuales | Monto de referencia | Diferencia (R\$) |
|---|------|--------|-----------------|----------------------|----------------|-----------------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|----|-----------|---------|-------|-----------------------------------|---------------------|------------------|
|   |      |        |                 |                      |                |                 |                     |                    |                 |              |    |           | Desde   | Hasta |                                   |                     |                  |
| Fuente: Información proporcionada por las Entidades Federativas |      |        |                 |                      |                |                 |                     |                    |                 |              |    |           |         |       |                                   |                     |                  |

  
 Gobierno del Estado de Quintana Roo  
 Publicación del Periódico Oficial

**TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** La presente Norma entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

**SEGUNDO.-** Las entidades federativas, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 7, segundo párrafo, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental deberán publicar el presente Acuerdo, en sus medios oficiales de difusión escritos y electrónicos, dentro de un plazo de 30 días hábiles siguientes a la publicación del presente en el Diario Oficial de la Federación.

**TERCERO.-** Los gobiernos de las entidades federativas remitirán al Secretario Técnico la información relacionada con los actos que realicen para implementar la presente Norma. Dicha información deberá ser enviada a la dirección electrónica [conac\\_sriotecnico@hacienda.gob.mx](mailto:conac_sriotecnico@hacienda.gob.mx), dentro de un plazo de 15 días hábiles contados a partir de la conclusión del plazo fijado en el presente.

**CUARTO.-** Se abroga la Norma para establecer la estructura de la información que las entidades federativas deberán presentar respecto de las aportaciones federales de los fondos de Aportaciones para la Educación Básica y Normal y de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos, y los formatos de presentación, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de abril de 2013.

En la Ciudad de México, siendo las diecinueve treinta horas del día 24 de septiembre del año dos mil catorce, con fundamento en los artículos 11 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, 12, fracción IV, y 64 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en mi calidad de Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, **HAGO CONSTAR Y CERTIFICO** que el documento consistente en 5 fojas útiles, corresponde con el texto de la Norma para establecer la estructura de la información que las entidades federativas deberán presentar respecto al Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos, y los formatos de presentación, aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable, mismo que estuvo a la vista de los integrantes de dicho Consejo en su segunda reunión celebrada, en segunda convocatoria, el 24 de septiembre del presente año, situación que se certifica para los efectos legales conducentes. Rúbrica.

El Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, Juan Manuel Alcocer Gamba.-  
Rúbrica.